

«Принято»
педагогическим советом
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Польше
протокол № 3
от «17» октября 2024 г.

«Утверждено»
Посол России в Польше
_____/С.В.Андреев
Приказ № _____
от « » октября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ
общеобразовательной школы
при Посольстве России в Польше

г. Варшава
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете старшеклассников (далее - Совет) разработано в соответствии:

- с приказом МИД России от 24 июля 2020 г. N 11763 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях";
- с Положением о специализированном структурном образовательном подразделении Посольства Российской Федерации в республике Польша.

1.2. Организует и координирует работу Совета заместитель директора школы по воспитательной работе.

1.3. Основными педагогическими принципами в работе с Советом являются:

- комплексное воздействие нравственной, эстетической, трудовой и физической сфер на сознание, ум и чувства учащихся; непрерывность и систематичность воспитательной работы;
- учёт индивидуальных особенностей и организация работы в соответствии с интересами и способностями учащихся;
- сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм воспитания на основе добровольности, гибкости педагогического руководства.

1.4. Совет является выборным и представительским органом ученического самоуправления школы.

1.5. Совет самостоятельно планирует свою работу, определяет ответственных за выполнение своих решений, согласовывает свой план с администрацией школы.

1.6. Решения Совета для администрации школы носят рекомендательный характер. После утверждения директором школы решения Совета обязательны для выполнения.

2. Цели и функции Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- реализация и защита прав учащихся на участие в управлении школы;
- развитие интеллектуальной и духовно-нравственной сфер жизни учащихся;
- поддержка инициатив учащихся в организации школьной жизни;
- воспитание творческих способностей учащихся, их самореализации;

- выработка навыков самостоятельной работы по формированию осознанной гражданско-нравственной позиции, ответственности, уважительного отношения учащихся к правам других людей.

2.2. Основными функциями деятельности Совета являются:

- представление интересов учащихся в коллегиальных органах управления школы;
- содействие развитию школьного самоуправления;
- формирование нравственных качеств, воспитание чувства коллективизма, товарищества, ответственности, социальной дисциплины;
- гуманизация и гармонизация взаимоотношений педагогических работников, учащихся и их родителей (законных представителей) в деятельности ученических органов самоуправления.

3. Задачи Совета

3.1. Совет выполняет задачи по изучению учащимися:

- нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;
- нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- передового опыта деятельности ученических органов самоуправления.

3.2. Совет выполняет задачи по организации:

- планирования и анализа результатов деятельности Совета; деятельности классных ученических советов;
- координации деятельности членов классных ученических советов (актива школы) с деятельностью Совета.

3.3. Совет выполняет задачи по участию учащихся:

- в управлении школой;
- в разрешении конфликтных ситуаций с участием учащихся;
- в разработке предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- в организации и реализации их инициатив во внеурочной деятельности.

4. Организация работы Совета

4.1. В своей деятельности Совет руководствуется настоящим Положением.

4.2. Совет избирается сроком на 1 год из числа учащихся 8 -11-х классов (по 3 представителя от класса) в начале учебного года.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет Председатель Совета, выбранный на первом заседании большинством голосов.

4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его участников.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов участников Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя совета. В случае несогласия Председателя с решением Совета решение вопроса выносится на рассмотрение администрации школы.

5. Права Совета

5.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право обращаться к администрации школы:

- с ходатайством о поощрении учащихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- с предложениями по улучшению организации учебно-воспитательного процесса.

5.2. Совет может принимать участие:

- в планировании, организации и проведении внеурочных мероприятий;
- в разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
- в работе коллегиальных органов управления школы (в лице Лидера школы) при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

5.3. Совет может пользоваться:

- организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении внеурочных мероприятий;
- по согласованию с администрацией школы её материально-технической базой, школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.).

5.4. Совет может осуществлять:

- выборы из своего состава Председателя Совета;
- проведение опросов среди учащихся и родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.

6. Структура и обязанности членов Совета

6.1. Структуру Совета определяет его состав, в который входят:

- Председатель (1 человек);
- учебный сектор (1 человек);
- редакционный сектор (1 человек);
- спортивный сектор (1 человек);
- сектор культуры и досуга (1 человек);
- библиотечный сектор (1 человек).

6.2. Обязанности членов Совета.

Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- проводит заседания Совета, собрания членов классных ученических советов (актива школы);
- контролирует выполнение решений Совета;
- координирует связь Совета с администрацией школы, с методическим объединением классных руководителей, со всеми педагогическими работниками школы.

Учебный сектор:

- вносит предложения и реализует принятые решения Совета по учебному направлению;
- контролирует успеваемость классов и докладывает о результатах своего контроля на заседании Совета.

Редакционный сектор:

- отвечает за своевременное информирование участников образовательных отношений о работе Совета;
- активно помогает выпуску газеты «Школьная»;
- оказывает помощь в оформлении школьных стендов информации.

Спортивный сектор:

- вносит предложения и реализует принятые решения Совета по спортивному направлению;
- пропагандирует здоровый образ жизни;
- помогает администрации школы в организации и проведении спортивных и оздоровительных мероприятий.

Сектор культуры и досуга:

- выполняет решения Совета по культурно-массовому направлению;

- помогает администрации школы в организации и проведении всех культурно-массовых общешкольных мероприятий: концертов, вечеров, дискотек и др.;
- оказывает консультативную помощь классам в подготовке вечеров, огоньков, внутриклассных мероприятий.

Библиотечный сектор:

- помогает заведующему библиотекой в организации систематического чтения учащихся в целях успешного изучения ими учебных предметов, лучшего усвоения основ общеобразовательных знаний;
- совместно с заведующим библиотекой проводит работу по формированию у учащихся навыка независимого библиотечного пользователя.

7. Ответственность Совета

7.1. Совет несёт ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых своих решений и рекомендаций администрации школы;
- разделов настоящего Положения и соблюдение локальных нормативных актов школы.