

«Принято»  
педагогическим советом  
общеобразовательной школы  
при Посольстве России в Польше  
протокол № 3  
от «17» октября 2024 г.

«Утверждено»  
Посол России в Польше  
\_\_\_\_\_/С.В.Андреев

Приказ № \_\_\_\_  
от «    » октября 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОЦЕДУРЕ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**  
**общеобразовательной школы**  
**при Посольстве России в Польше**  
**в целях подтверждения соответствия педагогических работников**  
**занимаемым ими должностям**

г. Варшава  
2024 год

1. Аттестация педагогических работников общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше (далее – работники школы) в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится на основе рассмотрения Аттестационной комиссией общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше (далее – Аттестационная комиссия общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше) представления на педагогического работника, содержащего мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

2. Представление на аттестующегося педагогического работника формирует руководитель методического объединения учителей (далее — представление), утверждает заместитель директора по УВР.

3. Аттестационная комиссия общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше осуществляет рассмотрение представления на аттестующегося педагогического работника в течение 30 дней, с момента его поступления.

4. По итогам рассмотрения Представления на аттестующегося педагогического работника Аттестационная комиссия общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше выносит решение о соответствии/не соответствии работника занимаемой должности, закрепляет в протоколе заседания Аттестационной комиссии.

5. Директор общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше на основании решения Аттестационной комиссии общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше в месячный срок, со дня заседания Аттестационной комиссии, подписывает распоряжение об установлении соответствия педагогического работника занимаемым должностям.

6. Сроки прохождения аттестации для каждого педагогического работника общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, о чем работник школы извещается не позднее, чем за один месяц до начала аттестации.

7. Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого не должна превышать двух месяцев с начала ее прохождения и до принятия решения Аттестационной комиссией общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше.

8. Результат аттестации педагогических работников общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям фиксируется в Аттестационном листе и направляется в отдел кадров общеобразовательной школы при Посольстве России в Польше.